

Guatemala, 28 de junio del 2019
Informe No. 006-2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 483-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2019**, correspondiente al mes **junio del presente año** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 007 "A"

Actividades realizadas

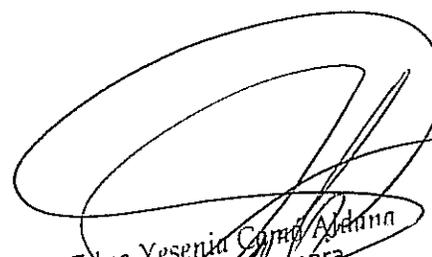
- a) Apoyar en los procesos de cotización para la adquisición de servicios por medio de la modalidad de baja cuantía, a través de la vía telefónica.
- b) Apoyar en la recepción de documentos de compromisos y liquidaciones que ingresan a la Sección de Compras de las diferentes unidades de la Dirección General de las Artes.
- c) Brindar apoyo en la realización de la distribución de correspondencia recibida en la Sección de Compras para lo que corresponda.
- d) Apoyar en contactar a los proveedores para que envíen productos solicitados o realicen el servicio solicitado.
- e) Apoyar en la revisión de documentación de los expedientes de compras que cada unidad administrativa ingresa a la Sección de Compras y que cumpla con los requerimientos establecidos.
- f) Apoyar en la elaboración de pases de entrada de autorización del ingreso de los productos solicitados al almacén.
- g) Apoyar en la elaboración de oficios, providencias de acuerdo a los requerimientos recibidos.

resultados Obtenidos

- ✓ a) Se apoyó en la distribución de la correspondencia recibida de los diferentes centros de Costos como de los proveedores en la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes.
- ✓ b) Se apoyó en el control de facturas para la liquidación de los expedientes de los diferentes Centros de costos.
- ✓ c) Se apoyó en la atención de llamadas telefónicas que ingresan de las diferentes dependencias a la Sección de Compras
- ✓ d) Se apoyó en la elaboración de rechazos para las correcciones según errores encontrados de los centros de costos: Departamento de Apoyo a la Creación, Editorial Cultura, Formación Artística, Ballet Moderno Folklórico, Dirección y Coordinación de la Dirección General de las Artes.
- ✓ e) Se apoyo en la recepción de compromisos y Devengados de la Dirección de Formación Artística, Ballet Moderno y Folklorico, Orquesta Sinfónica Nacional, Coro Nacional de Guatemala, Apoyo a la Creación, de la Dirección General de las Artes.



Mayra Malvira López Garrido



Yesenia Coma Aldana
Jefe Sección de Compra
Dirección General de las Artes